

مقهى المعرفة جورتين

مقهى المعرفة

مقهى المعرفة جورتين | يهدف لجلب مجموعة من الأشخاص معا للحصول على مناقشة مفتوحة و مبدعة بموضوع يهم المجموعة عاكساً ثقافتهم و خلفياتهم لطرح الأفكار و التمكن من فهم موضوع المناقشة بطريقة أعمق و جميع أبعادها. الغرض من هذه المناقشة التمكين من معالجة موضوع النقاش بطريقة مبدعة و التسهيل فس عملية اتخاذ القرارات.



ماذا تحتاج؟

- مكان مريح للمجموعة بحيث يتم توزيع كل 4 أو 5 أشخاص في طاولة واحدة و تزويدهم بمشروبات منعشة خلال المناقشة.
- مجموعة من الأشخاص بين ال 16 و 32 شخص.
- منسق لجلسة المناقشة. لا يتوجب أن يكون محترف و لكن ببساطة عليه أن يكون مستمع ممتاز و يتمتع بمهارات لقيادة الجلسة.
- سؤال مهم ليثقل الجلسة.
- وقت الجلسة بين الساعة و النصف الى الساعتين.
- لا داعي لورق عمل في هذه الجلسة.
- الوقت دليل فقط ولكن يجب التذكير بأن المحادثة الجيدة تتطلب بعضاً من الوقت لتطوير زواياها.

قيمة المحادثة المفتوحة، و الإبداعية

محادثة مفتوحة و خلاقية تحتضن الحوار بدلاً من المناقشة. بدلاً من الدفاع عن موقف، نسعى جاهدين للتفاهم المتبادل من خلال تبادل صريح للأفكار أو الآراء. وعلى وجه الخصوص:

- ازالة الافتراضات، فلا يجب الحكم المسبق.
- المراقبة والاستماع إلى بعضنا البعض.
- الترحيب بالاختلافات، واستكشافها.
- السماح بمناقشة المواضيع الحساسة بأمان.
- الاستماع إلى الصوت الداخلي الخاص بك.
- المناقشة بروية.
- البحث عن المعنى الكامن.

كيف يعمل؟

- المنسق يستغرق 10-20 دقيقة (اعتماداً على ما إذا كان المشاركون قد حضروا مقهى معرفة من قبل أو لا) للتعريف بالمقهى، لجعل الغرض من المقهى واضح، و البدء في طرح سؤال المناقشة.
- يمكن استقدام ضيف في المحادثة لطرح موضوع المقهى، وطرح الأسئلة، ولكن يجب أن يكون وقت تحدث الضيف محدداً بدقة .
- تشكيل المشاركين إلى مجموعات صغيرة من 4 أو 5 افراد لمناقشة السؤال لمدة 30-60 دقيقة.
- وبناء على طلب المنسق، يتعين عادة على المشاركين تغيير المجموعات ثلاث مرات حيث يكون كل فرد جزءاً من 3 محادثات طويلة حوالي 10 – 20 دقيقة في كل واحدة منهم.
- وبعد محادثات المجموعات الصغيرة، المجموعة بأكملها تجتمع في حلقة لتبادل الأفكار لمدة 15-30 دقيقة

للمنسق:

- تشجيع المشاركة الكاملة
- لا يجب أخذ زمام المبادرة في المناقشات، وبدلاً من ذلك يتوجب القيام بالتجول والاستماع إلى المجموعات
- الاستماع للمشاكل أثناء المناقشة وتذكير الناس بلطف بنظام 'الحوار'

السؤال القوي : بوابة للطرح, الابداع و التنفيذ 1

سؤال قوي يتمركز في قلب مقهى المعرفة. فكر فيها و كأنها دعوة للإبداع واختراق التفكير. بالنظر الى الأبعاد الثلاثة للأسئلة القوية – الصيغة والنطاق والافتراضات – بإمكاننا نحن الزيادة من قوة الأسئلة المطروحة، ونتيجة لذلك زيادة قدرتنا على توليد الأفكار التي تساعد على تشكيل مستقبل أفضل أماناً.

الصيغة

صيغة السؤال يمكن أن تحدث فرقا شاسعا بين فتح عقولنا أو تقليل الاحتمالات التي قد تؤخذ في عين الاعتبار. باستخدام الكلمات المدرجة في أعلى الهرم أدناه، يمكن أن نجعل كثير من أسئلتنا أكثر قوة.

أكثر قوة



أقل قوة

النطاق

تفصيل وتوضيح نطاق السؤال على أدق وجه ممكن لإبقائه ضمن حدود الواقع واحتياجات الموقف. تجنب تمديد نطاق السؤال بعيداً جداً عن النطاق.

الافتراضات

لصيغة سؤال قوي، يجب أن تكون على بينه من افتراضات السؤال واستخدامها على نحو مناسب للمناقشة. على نقيض السؤال، "ما الذي فعلناه بطريقة خاطئة، ومن هو المسؤول؟" مع "ماذا يمكن أن نتعلم من ما سبق و حدث وما هي الإمكانيات التي نراها الآن؟" يفترض السؤال الأول الخطأ واللوم؛ أيا كان من يتوجب عليه الإجابة من المرجح أن يهاجم عند الإجابة للدفاع عن نفسه. السؤال الثاني يشجع التفكير، ومن المرجح أن يحفز التعلم والتعاون بين الجهات المعنية.

عندما تبدأ المحادثة بمجموعة صغيرة:

- لا يستلزم تعيين زعيم أو رئيس
- لا يستلزم تعيين من يأخذ الملاحظات ولكن يعطى الإذن للمشاركين لتدوين الملاحظات الخاصة بهم، إذا ما رغبوا في ذلك (يجب التذكير بأن التركيز هو على المحادثة)

عند بدء المحادثة بالمجموعةأكملها

- اسأل إذا أمكن المشاركون تشكيل دائرة مع رؤساء المجموعات حتى يمكنهم بسهولة رؤية وسماع بعضهم البعض أو تشكيل فريق أكثر تشدداً
- ذكرهم بأن المناقشة ينبغي معالجتها مع المجموعة بأكملها، وليس مباشرة إلى المنسق (والهدف إجراء "محادثة جماعية")
- دعوة شخص ما لبدأ المحادثة حيث أنها قد تكون بطيئة في البدء، فتعامل بسلاسة مع الصمت في بداية الجلسة
- التنسيق بين وجهات النظر المتنوعة و معالجة تراطباها
- الاحتفاظ بالختمامية في الجلسة قصيرة وبسيطة، وشكر المشاركين

كيف يمكنك تسجيل نتائج "مقهى المعرفة"؟

لا ينبغي من المشاركين الانشغال بتسجيل الملاحظات، حيث أنهم بحاجة إلى المشاركة بشكل كامل في المحادثة. فمن الأفضل تعيين طرف خارجي لأخذ الملاحظات إذا كان السجل مطلوباً. وثمة خيار اخر و هو دعوة اصحاب القرار لأخذ نقطة واحدة من مقهى المعرفة و العمل على تنفيذها.

